

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

ว่าด้วย การศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. 2567

.....

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ว่าด้วย การศึกษาชั้นประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญามหาบัณฑิต และปริญญาดุษฎีบัณฑิต เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34(2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 สภามหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ในการประชุมครั้งที่ 4 ปีการศึกษา 2566 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 มีมติเห็นสมควรให้ปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ว่าด้วย การศึกษาชั้นประกาศนียบัตรบัณฑิต พ.ศ. 2562 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญามหาบัณฑิต พ.ศ. 2562 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญาดุษฎีบัณฑิต พ.ศ. 2562 เป็นดังนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ว่าด้วย การศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2567”

ข้อ 2 ให้ใช้ข้อบังคับนี้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2567 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้ เว้นแต่จะมีข้อความเป็นอย่างอื่น

มหาวิทยาลัย หมายความว่า มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

อธิการบดี หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

คณะวิชา หมายความว่า วิทยาลัยหรือคณะที่มีการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา

คณบดี หมายความว่า คณบดีวิทยาลัยหรือคณะที่มีการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา

หลักสูตร หมายความว่า หลักสูตรสาขาวิชาต่างๆ ในระดับบัณฑิตศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้เปิดสอน

คณะกรรมการวิชาการ หมายความว่า คณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

คณะกรรมการหลักสูตร หมายความว่า คณะกรรมการซึ่งประกอบด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 3 คน

ผู้อำนวยการหลักสูตร หมายความว่า ผู้อำนวยการหลักสูตรที่รับผิดชอบบริหารงานของหลักสูตร
อาจารย์ประจำ หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต หรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิต

อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน มีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในหลักสูตรดังกล่าว

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร

วิทยานิพนธ์ หมายความว่า เอกสารงานวิจัยของนักศึกษาระดับปริญญาโท (แผน 1) และเอกสารงานวิจัยของนักศึกษาระดับปริญญาเอก

การค้นคว้าอิสระ หมายความว่า ภาคนิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือรายงานที่มีลักษณะเป็นการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

ข้อ 4 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

หมวดที่ 1 ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ 5 ระบบการศึกษาเป็นแบบทวิภาคและไตรภาค

5.1 การศึกษาแบบทวิภาค 1 ปีการศึกษา ประกอบด้วยภาคเรียนปกติ 2 ภาค คือ ภาคต้นและภาคปลาย มีระยะเวลาเรียนแต่ละภาคเรียนไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และอาจมีภาคฤดูร้อนต่อจากภาคปลายอีก 1 ภาค โดยมีระยะเวลาเรียนเทียบเคียงได้กับภาคเรียนปกติ ทั้งนี้ ภาคฤดูร้อนไม่ใช่ภาคเรียนบังคับ ยกเว้นกับหลักสูตรที่กำหนดไว้

5.2 การศึกษาแบบไตรภาค 1 ปีการศึกษา ประกอบด้วยภาคเรียนบังคับ 3 ภาค คือ ภาคต้น ภาคปลาย และภาคฤดูร้อน มีระยะเวลาเรียนแต่ละภาคเรียนไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์

ข้อ 6 ระยะเวลาการศึกษา ให้ใช้เวลาศึกษานับตั้งแต่ภาคเรียนที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ดังนี้

6.1 ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ไม่เกิน 3 ปี

6.2 ระดับปริญญาโท ไม่เกิน 5 ปี

6.3 ระดับปริญญาเอก ไม่เกิน 6 ปี สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท และ 8 ปี สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี

หากไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ภายในกำหนด ให้คณะกรรมการวิชาการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการขยายระยะเวลาการศึกษา โดยอนุมัติได้ครั้งละไม่เกิน 1 ปีการศึกษา

ข้อ 7 การกำหนดปริมาณการศึกษาของแต่ละรายวิชาให้คิดเป็นหน่วยกิต โดยหลักเกณฑ์การคิดหน่วยกิตให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565

ข้อ 8 ภาษาที่ใช้ในการศึกษา

8.1 ภาษาที่ใช้ในการศึกษารายวิชา อาจเป็นภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศก็ได้ตามที่หลักสูตรกำหนด

8.2 ภาษาที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ อาจเป็นภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศโดยความเห็นชอบของผู้อำนวยการหลักสูตรและ/หรือคณะกรรมการหลักสูตรและได้รับอนุมัติจากคณบดี

หมวดที่ 2

การรับเข้าศึกษา ประเภทและสถานภาพของนักศึกษา

ข้อ 9 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษา

- 9.1 ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- 9.2 ระดับปริญญาโท ต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- 9.3 ระดับปริญญาเอก ต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 9.4 ไม่เป็นผู้วิกลจริตหรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- 9.5 ไม่เป็นผู้ที่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคที่เปื้อนและเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- 9.6 ไม่เคยได้รับโทษจำคุก เว้นแต่ความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดอันเป็นลหุโทษ
- 9.7 ไม่เป็นผู้ที่มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือถูกไล่ออกจากสถาบันอุดมศึกษาใดมาก่อน เนื่องจากถูกลงโทษทางวินัย
- 9.8 มีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ข้อ 10 ผู้ศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษาแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ นักศึกษา และผู้เข้าร่วมศึกษา

- 10.1 นักศึกษา หมายถึง ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาโดยมีคุณสมบัติครบตามข้อ 9
- 10.2 ผู้เข้าร่วมศึกษา หมายถึง ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาโดยมีคุณสมบัติไม่ครบตามข้อ 9 ซึ่งอาจเข้าร่วมศึกษาบางรายวิชาหรือกลุ่มวิชาโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะวิชาเจ้าของหลักสูตร และให้ใช้แนวปฏิบัติต่างๆ ของนักศึกษาโดยอนุโลม

ข้อ 11 วิธีการรับเข้าศึกษา อาจกระทำดังนี้

- 11.1 สอบข้อเขียนและ/หรือตามวิธีการที่แต่ละหลักสูตรกำหนด
- 11.2 สอบสัมภาษณ์ด้านความพร้อมที่จะศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา
- 11.3 ในกรณีของผู้เข้าร่วมศึกษา คณะวิชาอาจพิจารณารับเข้าศึกษาโดยวิธีการสอบคัดเลือก การทดสอบความรู้ หรือโดยวิธีใดที่คณะกรรมการหลักสูตรเห็นสมควร และคณบดีให้ความเห็นชอบ

ข้อ 12 ผู้สมัครเข้าศึกษา จะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้ต่อเมื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว ในการขอขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาให้ปฏิบัติตามวิธีการและตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 3

การลงทะเบียน

ข้อ 13 นักศึกษาต้องชำระค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามอัตราและวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด สำหรับนักศึกษาใหม่ให้ชำระค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ค่าเล่าเรียน ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมต่างๆ ในวันที่ขอขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

ข้อ 14 ให้นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชา วิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ ตามที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร ตามระเบียบปฏิบัติในการลงทะเบียนของมหาวิทยาลัย

ข้อ 15 นักศึกษาที่เรียนแบบทวิภาค ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 15 หน่วยกิต ในภาคเรียนปกติ และไม่เกิน 9 หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อน

ข้อ 16 การลงทะเบียนเรียนปกติจะกระทำได้ก่อนวันเปิดภาคเรียนแต่ละภาค การลงทะเบียนล่าช้าให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย และจะต้องเสียค่าธรรมเนียมลงทะเบียนล่าช้าตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 17 การขอเพิ่มหรือถอนรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนไว้ จะกระทำได้ภายในกำหนดเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 18 การถอนรายวิชาให้มีผลดังต่อไปนี้

18.1 รายวิชาที่ถอนภายในกำหนดเวลาจะไม่บันทึกในระเบียนการศึกษา

18.2 ในระบบทวิภาค หากถอนรายวิชาหลังกำหนดเวลา แต่ไม่เกิน 12 สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคเรียนปกติ หรือไม่เกิน 6 สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคฤดูร้อน นักศึกษาจะได้รับสัญลักษณ์ W ในรายวิชาที่ถอน

ในระบบไตรภาค หากถอนรายวิชาหลังกำหนดเวลา แต่ไม่เกิน 10 สัปดาห์ นักศึกษาจะได้รับสัญลักษณ์ W ในรายวิชาที่ถอน

ข้อ 19 การขอเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดตามข้อ 15

หมวดที่ 4

การประเมินผลการศึกษา

ข้อ 20 การประเมินผลการศึกษา จะกระทำโดยประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนตามที่รายวิชากำหนด อาจประเมินจากการสอบไล่เมื่อสิ้นภาคเรียน การทดสอบระหว่างภาคเรียน การทำรายงานจากการอ่าน และค้นคว้าด้วยตนเอง การเขียนภาคินพนธ์ การเข้าร่วมอภิปราย และ/หรือการประเมินผลโดยลักษณะอื่น

ข้อ 21 ในกรณีที่มิเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัยไม่สามารถเข้าสอบได้ตามตารางที่กำหนดให้นักศึกษา หรือผู้แทนยื่นคำร้องขอสอบนอกเวลา/สอบแก้ตัว พร้อมหลักฐาน โดยผ่านความเห็นชอบจากคณบดีและ ผู้รับผิดชอบรายวิชา และได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีสายงานวิชาการ ทั้งนี้ ให้ยื่นภายใน 3 วันทำการ หลังจากที่ไม่ได้เข้าสอบในรายวิชานั้นๆ โดยเสียค่าธรรมเนียมการสอบ

ข้อ 22 การประเมินผลการศึกษาเป็นดังนี้

22.1 การประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นำไปคิดคะแนนเฉลี่ยสะสม จะแบ่งเป็น 8 ระดับ โดยมีสัญลักษณ์ดังต่อไปนี้

ระดับ	ค่าระดับ	ความหมาย
A	4.0	ดีมาก (Very Good)
B+	3.5	ดี (Good)
B	3.0	ผ่าน (Pass)
C+	2.5	พอใช้ (Fair)
C	2.0	เกือบพอใช้ (Almost Fair)
D+	1.5	อ่อน (Poor)
D	1.0	อ่อนมาก (Very Poor)
F	0.0	ตก (Fail)

นักศึกษาที่ศึกษารายวิชาและสอบได้ครบถ้วนตามข้อกำหนดของหลักสูตร แต่ผลการศึกษาได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 จะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำในบางรายวิชาที่ผลการศึกษาต่ำกว่า B จนกว่าจะได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 จึงจะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษา

หากนักศึกษาได้ผลการศึกษาต่ำกว่า B ในวิชาเลือก นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชานั้น หรืออาจลงทะเบียนเรียนรายวิชาเลือกอื่นก็ได้ โดยนักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนเกินกว่าจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตรได้

ในการลงทะเบียนซ้ำจะไม่นำหน่วยกิตมานับเพิ่มในหลักสูตร แต่คะแนนเฉลี่ยสะสมคิดจากทุกวิชาที่ลงทะเบียน รวมทั้งวิชาที่ลงทะเบียนซ้ำด้วย

22.2 การประเมินผลการศึกษา สำหรับรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต เช่น วิชาปรับพื้นฐาน การสอบประมวลความรู้ วิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ และการสอบวัด/เทียบโอนความรู้ จะบันทึกด้วยสัญลักษณ์ซึ่งไม่มีค่าในการคำนวณคะแนนเฉลี่ย ดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S (Satisfactory)	ผลการประเมินเป็นพอใจ/ผ่าน
U (Unsatisfactory)	ผลการประเมินเป็นไม่พอใจ/ไม่ผ่าน
I (Incomplete)	อยู่ระหว่างรอผลการศึกษา
W (Withdrawal)	การถอนรายวิชา



AU (Audit)	ร่วมฟังการบรรยาย
IP (In Progress)	การทำวิทยานิพนธ์ยังไม่สิ้นสุด
R (Regrade)	ลงทะเบียนเรียนซ้ำที่ไม่นับหน่วยกิตสะสม
CS (Credits from Standardized Test)	หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน
CE (Credits from Exam)	หน่วยกิตจากการทดสอบเทียบโอน ความรู้ หรือการทดสอบที่ไม่ใช่ การทดสอบมาตรฐาน
CN (Credits from Non-degree Program)	หน่วยกิตจากการประเมินการศึกษา หรืออบรมที่จัดโดยสถาบันอุดมศึกษา
CT (Credits from Training)	หน่วยกิตจากการประเมินการศึกษา หรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ สถาบันอุดมศึกษา
CP (Credits from Portfolio)	หน่วยกิตจากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน

ข้อ 23 หากนักศึกษาได้รับผลการศึกษาเป็น I นักศึกษาต้องดำเนินการแก้ไข I ให้แล้วเสร็จภายใน 45 วัน หลังจากประกาศผลสอบรายวิชานั้น หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว สัญลักษณ์ I จะเปลี่ยนเป็น F ยกเว้น ได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ 24 การศึกษาโดยไม่มีการประเมินผล

ในกรณีจำเป็น นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งเป็นการเสริมความรู้โดยไม่ต้องการประเมินผลในรายวิชานั้นก็ได้ แต่ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการหลักสูตร โดยชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

การศึกษาโดยไม่มีการประเมินผลตามวรรคหนึ่งให้บันทึกสัญลักษณ์ AU สำหรับรายวิชานั้นไว้ในระบบแสดงผลการศึกษาโดยไม่นับเป็นหน่วยกิตสะสม และนักศึกษาจะต้องเข้าฟังคำบรรยายและมีส่วนร่วมในกิจกรรมอื่นๆ ในวิชานั้น ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของเวลาเรียนทั้งหมด

หมวดที่ 5

วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

ข้อ 25 การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ระดับปริญญาเอก

เมื่อนักศึกษาระดับปริญญาเอกมีคุณสมบัติครบตามเงื่อนไขในหลักสูตรที่จะสอบวัดคุณสมบัติ เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ จะต้องยื่นความจำนงค์ต่อคณบดีโดยผ่านความเห็นชอบของผู้อำนวยการหลักสูตร เพื่อขอสอบวัดคุณสมบัติ ผลการสอบจะได้ระดับ S หรือ U นักศึกษาจะต้องสอบคุณสมบัติให้ได้ระดับ S ภายใน 3 ครั้ง มิฉะนั้นจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา และผลการสอบทุกครั้งจะบันทึกไว้ในระบบแสดงผลการศึกษา



ข้อ 26 การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ระดับปริญญาโท (แผน 2)

26.1 เป็นการสอบข้อเขียนและ/หรือการสอบปากเปล่า โดยให้เป็นไปตามที่กำหนดใน

หลักสูตร

26.2 นักศึกษามีสิทธิสอบประมวลความรู้ เมื่อมีคุณสมบัติครบตามที่หลักสูตรกำหนด

26.3 กรณีที่หลักสูตรกำหนดให้มีการสอบข้อเขียนและสอบปากเปล่า นักศึกษามีสิทธิขอสมัครสอบปากเปล่าได้ต่อเมื่อสอบข้อเขียนผ่านแล้ว

26.4 ในการสอบปากเปล่า ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบปากเปล่าตามคำแนะนำของผู้อำนวยการหลักสูตร โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน

26.5 ในการสอบข้อเขียนหรือสอบปากเปล่า นักศึกษาต้องสอบให้ผ่านภายใน 3 ครั้ง มิฉะนั้นจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

ข้อ 27 การทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

27.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระได้ต่อเมื่อมีหน่วยกิตสะสมตามหลักเกณฑ์ของแต่ละหลักสูตรกำหนด โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 และต้องสอบผ่านในรายวิชาที่หลักสูตรกำหนด และสำหรับระดับปริญญาเอก จะต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติแล้ว

27.2 ให้ผู้อำนวยการหลักสูตรโดยความเห็นชอบของคณบดีแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาแต่ละคน และให้อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่แนะนำการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

27.3 การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ การประเมินหน่วยกิตและการประเมินความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 28 การสอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

28.1 ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ที่มีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ดังนี้

28.1.1 ระดับปริญญาเอก ประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอาจมีอาจารย์ประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วย และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกไม่น้อยกว่า 2 คน รวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า 5 คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

28.1.2 ระดับปริญญาโท (แผน 1) ประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจมีอาจารย์ประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วย รวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

28.2 ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ ในระดับปริญญาโท (แผน 2) ประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอาจมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกและ/หรืออาจารย์ประจำร่วมเป็นผู้สอบ

ด้วย รวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

28.3 นักศึกษาต้องเสนอวิทยานิพนธ์หรือรายงานการค้นคว้าอิสระแล้วแต่กรณี พร้อมบทคัดย่อ ที่มีรูปแบบที่ถูกต้องและได้รับความเห็นชอบขั้นสุดท้ายจากอาจารย์ที่ปรึกษาต่อคณะกรรมการสอบก่อนวันนัดสอบ อย่างน้อย 2 สัปดาห์

28.4 การสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ จะผ่านได้โดยความเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ของคณะกรรมการสอบ

28.5 ในกรณีที่นักศึกษาสอบไม่ผ่านในครั้งแรก ให้มีสิทธิสอบได้อีกหนึ่งครั้งภายในระยะเวลา ที่คณะกรรมการสอบกำหนด

28.6 ในการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ หากคณะกรรมการสอบเห็นควรให้แก้ไข ปรับปรุงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระเล็กน้อย ให้ถือว่าการประเมินผลนั้นผ่านโดยมีเงื่อนไข และนักศึกษา จะต้องแก้ไขวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระตามคำแนะนำของคณะกรรมการสอบภายใน 90 วัน หากพ้นจากนี้ การพิจารณาขยายเวลาการแก้ไขวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีและ คณะกรรมการหลักสูตร

28.7 เมื่อได้ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระครบตามที่หลักสูตรกำหนด และ สอบผ่านเรียบร้อยแล้ว จะได้ผลการศึกษาเป็น S

การประเมินผลวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระมี 3 ระดับ คือ

ดีเยี่ยม (Excellent)

ดี (Good)

ผ่าน (Pass)

ข้อ 29 ในกรณีที่นักศึกษาขาดการติดต่อกับมหาวิทยาลัยและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการ ค้นคว้าอิสระเพื่อรายงานความก้าวหน้าโดยไม่มีเหตุอันสมควร อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถขอยกเลิกภาระงาน การดูแลนักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 30 มหาวิทยาลัยมีระบบตรวจสอบการคัดลอกผลงานโดยผลงานสามารถคัดลอกหรือซ้ำซ้อนกับ งานของผู้อื่นได้ไม่เกินร้อยละ 20 ตามมติของคณะกรรมการสอบของแต่ละหลักสูตร หากพบว่าผลงานมีการ คัดลอกหรือซ้ำซ้อนกับงานของผู้อื่นเกินกว่าที่กำหนดข้างต้น หรือพบว่ามี การจ้างทำวิทยานิพนธ์หรือรายงาน การค้นคว้าอิสระ มหาวิทยาลัยจะไม่อนุมัติวิทยานิพนธ์หรือรายงานการค้นคว้าอิสระ หรืออาจจะพิจารณา ถอดถอนวิทยานิพนธ์หรือรายงานการค้นคว้าอิสระชิ้นนั้นได้

ข้อ 31 การอนุมัติให้เผยแพร่วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการ สอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ เว้นแต่คณบดีมีความเห็นเป็นอย่างอื่น



หมวดที่ 6

การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา การเรียนข้ามสถาบัน

ข้อ 32 การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา

การเทียบโอนจากการศึกษาในระบบ การเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และประกาศของมหาวิทยาลัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตที่รับรองโดยคุรุสภา จะต้องเรียนให้ครบตามที่กำหนด ไม่สามารถเทียบโอนได้ โดยเป็นไปตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศคุรุสภา ว่าด้วย การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 33 ในกรณีจำเป็น นักศึกษาอาจขออนุมัติจากคณบดีให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่จัดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น ซึ่งกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมรับรองหลักสูตรแล้ว และนำผลการศึกษามาเทียบและโอนหน่วยกิตได้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 34 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจากสถาบันอื่นทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยให้ลงทะเบียนเรียนบางวิชา เพื่อนำหน่วยกิตและผลการศึกษาไปเป็นส่วนหนึ่งในการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันที่ตนศึกษาอยู่ได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 7

การให้พักการศึกษา

ข้อ 35 นักศึกษาอาจถูกสั่งให้พักการศึกษาตามข้อบังคับ ว่าด้วย ระเบียบวินัยนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ในกรณีนี้ให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นไม่ได้รับค่าระดับหรือจำนวนหน่วยกิตใดๆ ในภาคเรียนที่ถูกสั่งให้พักการศึกษา

ข้อ 36 กรณีมหาวิทยาลัยพบว่านักศึกษามีความประพฤติเสื่อมเสีย อันอาจกระทบต่อภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาความประพฤตินั้น และให้คณะกรรมการมีอำนาจในการให้พักการศึกษา

ข้อ 37 กรณีนักศึกษาถูกลงโทษให้พักการศึกษาด้วยเหตุทุจริตในการสอบไล่ ให้ถือว่าได้ค่าระดับ F ในรายวิชาที่ทุจริตในการสอบไล่ นั้น และอาจได้รับโทษอื่นๆ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การสอบไล่ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 38 ในกรณีที่คำสั่งของมหาวิทยาลัยให้นักศึกษาพักการศึกษาภายหลังวันลงทะเบียนเรียน ให้ถือว่าค่าลงทะเบียนรายวิชาทั้งหมดเป็นโมฆะ ในกรณีนี้มหาวิทยาลัยจะคืนเงินค่าลงทะเบียนรายวิชาให้เต็มจำนวน



ข้อ 39 นักศึกษาที่ถูกสั่งให้พักการศึกษา ภายหลังพ้นกำหนดโทษและประสงค์จะกลับเข้าศึกษาใหม่ ต้องยื่นคำร้องต่อคณบดีก่อนวันเปิดภาคเรียนไม่น้อยกว่า 15 วัน และจะต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ซึ่งอธิการบดีมอบหมาย และต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคเรียนปกติที่ถูกสั่งให้พักการศึกษา

หมวดที่ 8 การลาพักการศึกษา

ข้อ 40 ในกรณีนักศึกษามีกิจธุระจำเป็น จะขอลาพักการศึกษาได้ โดยต้องยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาต่อคณบดีภายในเวลาไม่เกิน 30 วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนที่ขอลาพักการศึกษา

ข้อ 41 หากพ้นกำหนดตามข้อ 40 แล้ว นักศึกษาอาจขอลาพักการศึกษาได้ ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

41.1 ถูกเกณฑ์เข้ารับราชการทหาร

41.2 มีความจำเป็นต้องเดินทางไปต่างประเทศโดยมีเหตุอันสมควร

41.3 เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของราชการหรือเอกชน

41.4 มีเหตุสุดวิสัย

ข้อ 42 คณบดีมีอำนาจอนุมัติให้ลาพักการศึกษาได้ครั้งละไม่เกิน 2 ภาคเรียนปกติติดต่อกัน ทั้งนี้ เมื่อรวมเวลาการพักการศึกษาทั้งหมดตลอดระยะเวลาการศึกษาแล้วต้องไม่เกิน 4 ภาคเรียนปกติ

ข้อ 43 ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ให้นับระยะเวลาที่ลารวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

ข้อ 44 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคเรียนปกติที่ขอลาพักการศึกษา

ข้อ 45 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาประสงค์จะกลับเข้าศึกษาใหม่ ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีก่อนวันเปิดภาคเรียนไม่น้อยกว่า 15 วัน หากพ้นกำหนดดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ซึ่งอธิการบดีมอบหมาย

หมวดที่ 9 การพ้นสภาพนักศึกษา

ข้อ 46 การพ้นสภาพนักศึกษาให้เป็นไปตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

46.1 ตาย

46.2 ลาออก



- 46.3 ขาดคุณสมบัติตามเกณฑ์การรับเข้าศึกษา
- 46.4 ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนปกติ และไม่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาตั้งแต่ 2 ภาคเรียนขึ้นไป
- 46.5 สอบวัดคุณสมบัติ หรือสอบประมวลความรู้ หรือสอบวิทยานิพนธ์ไม่ผ่านตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้
- 46.6 ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด และไม่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลาการศึกษา
- 46.7 ถูกลงโทษทางวินัยให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
- 46.8 เจื่อนไขอื่นตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 10 การขอคืนสภาพนักศึกษา

- ข้อ 47 ผู้ที่พ้นสภาพนักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอคืนสภาพนักศึกษาตามเงื่อนไขดังนี้
- 47.1 ผู้พ้นสภาพนักศึกษาตามข้อ 46.2, 46.4, 46.5 และ 46.6 ให้ยื่นคำร้องผ่านคณบดี ที่ตนเคยสังกัดไม่น้อยกว่า 1 เดือน ก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อให้รองอธิการบดีสายงานวิชาการพิจารณาอนุมัติ
- 47.2 ผู้พ้นสภาพนักศึกษาตามข้อ 46.7 ให้ปฏิบัติตามวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยระเบียบวินัยนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
- 47.3 ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้คืนสภาพนักศึกษา จะต้องเสียค่าธรรมเนียมการขอคืนสภาพนักศึกษา รวมทั้งค่าเล่าเรียน ค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่นๆ ในอัตราที่ใช้อยู่ในวันที่ขอคืนสภาพนักศึกษา
- 47.4 เจื่อนไขอื่นตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 11 การสำเร็จการศึกษา

- ข้อ 48 นักศึกษาจะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้
- 48.1 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร (ถ้ามี) โดยได้คะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า 3.00
- 48.2 สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติเพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ (ระดับปริญญาเอก)
- 48.3 สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (ระดับปริญญาโท แผน 2)
- 48.4 สอบผ่านวิทยานิพนธ์ หรือ สอบผ่านการค้นคว้าอิสระ

48.5 ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ ต้องได้รับการเผยแพร่ โดยเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 และประกาศของมหาวิทยาลัย

48.6 สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษหรือภาษาอื่นตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

48.7 บรรลุเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาอื่นตามที่หลักสูตรและมหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 12

การยกเว้นหรือผ่อนผันการปฏิบัติตามข้อบังคับ

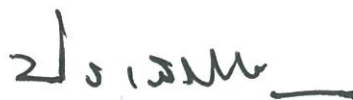
ข้อ 49 การยกเว้นไม่ใช้ข้อบังคับนี้ข้อใดข้อหนึ่ง หรือการผ่อนผันวิธีปฏิบัติจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ จะกระทำได้เมื่อมีเหตุผลสมควรหรือจำเป็น โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือรองอธิการบดีสายงานวิชาการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

บทเฉพาะกาล

ข้อ 50 นักศึกษาที่อยู่ในหลักสูตรที่ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ยังคงใช้เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

ข้อ 51 บรรดาประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใดที่มีผลบังคับใช้อยู่ก่อน ให้มีผลบังคับใช้โดยอนุโลมต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2567



(นายประเสริฐ บุญสัมพันธ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์